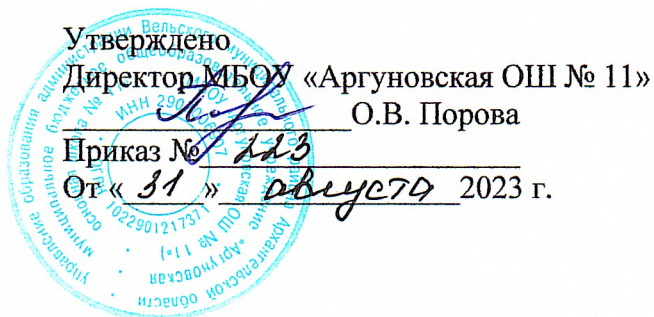


ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол №  
От «31» августа 2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

СП «Детский сад № 42 «Тополёк»»  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Аргуновская ОШ № 11»

п. Аргуновский, 2023 г.



## I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность СП «Детский сад № 42 «Тополёк» МБОУ «Аргуновская ОШ № 11» (далее – образовательное учреждение), реализующего образовательные программы дошкольного образования, в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи, трудности в усвоении ими образовательных программ, и определяет порядок организации деятельности группы компенсирующей направленности.

1.2. Деятельность группы компенсирующей направленности дошкольного образовательного учреждения руководствуется Федеральными законами Российской Федерации, договором между ДОУ и родителями (законными представителями), нормативными и правовыми актами образовательного учреждения, Конвенцией о правах ребенка, настоящим Положением.

1.3. Данное Положение определяет порядок организации деятельности группы компенсирующей направленности для детей, имеющих речевые нарушения, регламентирует комплектование группы, определяет организацию деятельности специалистов в ней, а также устанавливает материально-техническую базу, финансовое обеспечение работы и перечень необходимой документации.

1.4. Целью организации группы компенсирующей направленности является создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей, в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовка детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

1.5. Основными задачами по организации логопедической помощи являются:

- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- активизация познавательной деятельности детей;
- организация и проведение своевременной логопедической диагностики, с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений;
- организация и проведения логопедических занятий с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций законным представителям, педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.



## II. Организация деятельности группы компенсирующей направленности

2.1. Зачисление воспитанников в группу компенсирующей направленности осуществляется на основании заключения психолого-педагогического консилиума (далее – ПШк) и (или) психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), заявления родителей (законных представителей), согласия о зачислении ребенка в группу компенсирующей направленности, приказа руководителя образовательного учреждения в течение всего учебного года.

2.2. В группу компенсирующей направленности зачисляются воспитанники образовательного учреждения, имеющие общее недоразвитие речи разной степени выраженности; фонетико - фонематическое недоразвитие речи; фонематическое недоразвитие речи; недостатки произношения – фонематический дефект; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата.

2.3. В первую очередь в группу компенсирующей направленности зачисляются воспитанники подготовительных групп образовательного учреждения, далее дети более младшего возраста в порядке очереди (в соответствии с датой прохождения ПМПК, ПШк).

2.4. Предельная наполняемость на одну ставку учителя-логопеда логопедического пункта не более 15 человек.

2.5. Логопедическое обследование в образовательном учреждении в первую очередь проводится среди воспитанников 5-6-летнего возраста, остальные воспитанники обследуются при необходимости в течение учебного года. Обследованные воспитанники, имеющие нарушения в развитии речи, регистрируются учителем - логопедом по форме.

2.6. Логопедическое обследование осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус несовершеннолетнего.

2.7. На каждого воспитанника, зачисленного в группу компенсирующей направленности, учитель-логопед заполняет речевую карту, форма которой устанавливается учителем – логопедом.

2.8. Выпуск воспитанников из логопедического пункта осуществляется в течение всего учебного года по мере коррекции имеющихся нарушений речи, на основании заявления родителей (законных представителей), приказа руководителя образовательного учреждения. В случае несогласия родителей (законных



представителей) со сроками логопедической коррекции они могут обратиться на ПМПК, ПШк для обследования состояния речевого развития ребенка.

2.9. В случае необходимости уточнения диагноза воспитанники с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или на ПМПК.

2.10. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ПШк и результатов логопедической диагностики.

2.11. Учитель-логопед проводит подгрупповые/групповые занятия с воспитанниками одного возраста и со сходными речевыми диагнозами. Периодичность подгрупповых/групповых занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

2.12. Индивидуальные логопедические занятия проводятся не менее 2-3-х раз в неделю.

Продолжительность подгруппового и индивидуального занятия на логопедическом пункте определяется в соответствии с психофизиологическими и индивидуальными особенностями, санитарно – эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет – не более 10 мин;
- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 мин;
- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 мин;
- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 мин;

2.13. График работы учителя-логопеда может быть составлен в зависимости от занятости воспитанников, как в первую, так и во вторую половину дня.

2.14. Планирование логопедической работы учитель-логопед осуществляет в соответствии с образовательными программами, разработанными в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, несет ответственность за их реализацию не в полном объеме.

2.15. Учитель-логопед осуществляет взаимосвязь при реализации коррекционно-развивающего процесса с педагогами, специалистами системы сопровождения образовательного учреждения, родителями (законными представителями) воспитанника.

2.16. Учитель-логопед проводит профилактическую деятельность с педагогами, специалистами системы сопровождения образовательного учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников, посещающих его занятия, по проблеме речевого развития детей дошкольного возраста.



2.17. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей о воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников образовательного учреждения, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников образовательного учреждения;

- информационных стендов.

2.18. Показателем работы учителя-логопеда является состояние звукопроизношения и фонематических процессов воспитанников, завершающих обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.19. Группа компенсирующей направленности осуществляет работу в тесном контакте с родителями (законными представителями), обеспечивая необходимый уровень их осведомленности о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями.

2.20. Логопедические занятия группы должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.21. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования – не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ПМПК, ППК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной образовательным учреждением.

2.22. Деятельность группы компенсирующей направленности может быть прекращена по инициативе образовательного учреждения.



### III. Участники коррекционно - образовательного процесса

3.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса в группе компенсирующей направленности являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель.

3.2. Учитель-логопед взаимодействует с воспитателями дошкольного образовательного учреждения, учителями-логопедами других ДООУ, специалистами ПМПК.

3.3. Учителем-логопедом назначаются лица с высшим педагогическим или дефектологическим образованием, владеющие методами индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

3.4. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам ДООУ, родителям (законным представителям) детей в определении причин нарушений речи и дает рекомендации по их преодолению; участвует в работе методических объединений учителей-логопедов.

3.5. Непосредственное руководство работой учителя – логопеда осуществляет администрация учреждения, в штатное расписание которого он включен.

3.6. Деятельность воспитателя группы компенсирующей направленности направлена на создание оптимальных условий для амплификации развития эмоционально-волевой сферы, познавательной, двигательной активности, развития позитивных качеств личности каждого ребенка, его оздоровления.

Особенности организации работы воспитателя группы компенсирующей направленности:

- планирование (совместно с узкими специалистами учреждения) и проведение образовательной деятельности с воспитанниками, имеющими нарушения речевого развития;

- соблюдение преемственности в работе с другими специалистами по выполнению образовательной программы детей, имеющими нарушения речевого развития;

- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику с учетом рекомендаций специалистов;

- консультирование родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания ребенка в семье;

- ведение необходимой документации, определенной настоящим Положением.

3.7. Учитель-логопед является организатором и координатором коррекционно-развивающей работы в условиях дошкольного образовательного учреждения.

Особенности организации работы учителя-логопеда в группе компенсирующей направленности:

- осуществляет постановку диафрагмально-речевого дыхания;



- осуществляет коррекцию звукопроизношения, их автоматизацию, дифференциацию, введение их в самостоятельную речь;

- способствует логопедизации режимных моментов и проведению непосредственной образовательной деятельности (далее – НОД), а также практическому овладению детьми навыками словообразования и словоизменения, что помогает личностному росту воспитанника, формированию уверенного поведения, адаптации в обществе сверстников, взрослых, а в дальнейшем – успешному обучению в образовательной организации.

Ответственность учителя – логопеда в группе компенсирующей:

1. Учитель-логопед обследует и определяет структуру и степень выраженности речевых нарушений различного генеза у воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет.

2. Учитель-логопед распределяет воспитанников на группы с учетом речевых нарушений для занятий в логопедическом пункте.

3. Учитель-логопед проводит подгрупповые и индивидуальные занятия по исправлению нарушений в речевом развитии, восстановлению нарушенных функций речи воспитанников.

4. Учитель-логопед работает в тесной взаимосвязи с педагогами, специалистами системы сопровождения образовательного учреждения.

5. Учитель-логопед поддерживает связь с образовательными организациями, реализующими адаптированные и основные образовательные программы, логопедами и медицинскими работниками детских поликлиник, ПМПК.

6. Учитель-логопед консультирует педагогических работников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) по применению специальных методов и приемов оказания помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи.

7. Учитель-логопед ведет необходимую документацию, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

8. Учитель-логопед планирует содержание и осуществляет непрерывный образовательный процесс, используя разнообразные формы, методы, приемы и средства обучения и коррекции в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом психофизиологических и индивидуальных особенностей детей.

9. Учитель-логопед обеспечивает уровень подготовки воспитанников, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

10. Учитель-логопед осуществляет динамическое наблюдение за воспитанниками, прошедшими курс коррекционных занятий в группе компенсирующей направленности.

11. Учитель-логопед систематически повышает свою профессиональную квалификацию.



12. Учитель-логопед участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы по обмену опытом работы в образовательном учреждении, в методических объединениях территориального округа, города и на иных уровнях.

13. Учитель-логопед осуществляет охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса посредством выполнения правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

14. Учитель-логопед предоставляет руководителю образовательного учреждения отчет о количестве воспитанников, имеющих нарушения в развитии речи в образовательном учреждении, и результатах обучения в группе компенсирующей направленности.

3.8. Деятельность педагога-психолога направлена на сохранение психического здоровья каждого воспитанника группы.

В функциональные обязанности педагога-психолога входит:

- психологическое обследование воспитанников, посещающих группу компенсирующей направленности;
- проведение индивидуальной и подгрупповой коррекционно-психологической работы с воспитанниками;
- проведение консультативной работы с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания ребенка в семье;
- осуществление преемственности в работе ДООУ и семьи;
- консультирование педагогов, работающих в группе компенсирующей направленности;
- ведение необходимой документации, определенной настоящим Положением.

3.9. Педагогические работники несут ответственность:

- за организацию и качество коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими нарушения речи;
- за качественное и своевременное выполнение всех закрепленных за ними функций и задач;
- за полноту, достоверность и своевременность представляемой информации;
- за правильность разработки и осуществления мероприятий, направленных на решение конкретных вопросов деятельности;
- за рациональную организацию труда, правильность применения положений, тех или иных инструктивных документов дошкольного образовательного учреждения.



#### **IV. Порядок приёма воспитанников в группу компенсирующей направленности**

4.1. Комплектование групп компенсирующей направленности детьми осуществляется приказом директора на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и только с согласия родителей (законных представителей).

4.2. Занятия с воспитанниками проводятся как индивидуально, так и в группе. Основной формой являются занятия в группе. Предельная наполняемость групп компенсирующей направленности устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи ребенка, но не более 15 человек.

4.3. В первую очередь, в группу компенсирующей направленности зачисляются воспитанники, имеющие наиболее сложные нарушения в развитии речи (задержка речевого развития невыясненного патогенеза, общее недоразвитие речи 2-3 уровня, алалия) на фоне дизартрии, препятствующие их успешному освоению образовательных программ дошкольного образования.

4.4. Занятия в логопедической группе проводятся в соответствии с расписанием, составленным учителем-логопедом и утвержденным директором образовательного учреждения

4.5. Приему в логопедическую группу не подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное тяжелой формой умственной отсталости;
- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы (нуждающиеся в специализированной помощи);
- задержку психического развития (ЗПР – требующие занятий с дефектологом);
- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в дошкольные учреждения общего типа (официально подтвержденные документом).

4.6. Выпуск воспитанников из группы осуществляется после окончания срока коррекционно-логопедического обучения и проведением диагностического контроля специалистами ПМПк.

#### **V. Документация логопедического пункта**

5.1. Документами, регулирующими деятельность группы компенсирующей направленности является:

- Положение о логопедической группе;
- протоколы или выписки из протоколов территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по зачислению детей в группу;
- согласие на обследование речевого развития воспитанников ДОУ учителем-логопедом (Приложение 1);
- заявления родителей (законных представителей) о зачислении детей в логопедическую группу (Приложение 2);



- список детей, зачисленных в группу (Приложение 3);
- приказ о зачислении детей в группу компенсирующей направленности;
- должностные инструкции педагогических работников группы компенсирующей направленности.

5.2. Для фиксации коррекционного-образовательного процесса учитель-логопед ведет следующую документацию:

- журнал обследования речи воспитанников, посещающих образовательное учреждение (с 3 до 7 лет);
- журнал регистрации воспитанников, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи;
- журнал учета посещаемости логопедических занятий воспитанниками, зачисленными в группу компенсирующей направленности;
- индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь;
- перспективный план работы на учебный год;
- календарный план подгрупповых и индивидуальных занятий;
- тетради-дневники для индивидуальных занятий по коррекции речи воспитанников;
- расписание занятий, заверенное руководителем образовательного учреждения;
- циклограмма работы учителя-логопеда, утвержденная руководителем образовательного учреждения;
- паспорт логопедического пункта, картотека оборудования, учебных и наглядных пособий, находящихся в логопедическом пункте;
- информативная карта по результатам коррекции в группе компенсирующей направленности;
- отчеты об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год.
- журнал взаимодействия учителя-логопеда и воспитателей.

5.3. Документация воспитателя группы компенсирующей направленности:

- рабочая программа образовательной деятельности;
- мониторинг образовательной деятельности воспитанников;
- результаты педагогической диагностики.

В конце учебного года воспитатель участвует в составлении характеристики на каждого воспитанника группы и аналитического отчета по результатам коррекционно-развивающей работы.

5.4. Документация педагога-психолога:

- карта психологического обследования воспитанников, имеющих речевые нарушения;
- годовой перспективный план работы педагога-психолога;



- журнал консультаций педагога-психолога;
- карта психолого-медико-социальной помощи воспитанника;
- рабочая программа психолого-педагогического сопровождения детей логопедической группы;
- аналитический отчет о работе педагога-психолога.

## **VI. Материально-техническая база группы компенсирующей направленности**

6.1. Группа компенсирующей направленности размещается в помещении детского сада, отвечающем санитарно-гигиеническим нормам.

6.2. Группа компенсирующей направленности оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям по организации образовательной деятельности.

6.3. Для индивидуальной и групповой работы выделяется логопедический кабинет и специально оборудованный логопедический уголок в групповой комнате.

6.4. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о группе компенсирующей направленности ДОО является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательного учреждения.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.



Директору МБОУ «Аргуновская ОШ № 11»  
СП детский сад «Тополёк»  
Поровой О. В.

от \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

Согласие родителя (законного представителя)  
воспитанника на проведение  
логопедической диагностики ребенка

Я, \_\_\_\_\_,  
ФИО родителя (законного представителя) воспитанника  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

**Согласие о зачислении ребенка в группу компенсирующей направленности**

Я, \_\_\_\_\_,  
ФИО родителя (законного представителя)

Даю согласие на обучение моего ребенка

\_\_\_\_\_ *ФИО ребенка, год рождения*

По основной образовательной адаптированной программе дошкольного образования в группе компенсирующей направленности с 01 сентября 2023 года.

**Обязуюсь:**

1. Информировать дошкольное образовательное учреждение о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни.
2. Создать в семье условия, благоприятные для развития ребенка.
3. Взаимодействовать с педагогами и специалистами компенсирующей группы по коррекции нарушений развития ребенка.

**Согласен:**

1. На проведение психолого-педагогического обследования, логопедического обследования ребенка в моем присутствии (без моего присутствия) */нужное подчеркнуть/*, в количестве, необходимом для определения образовательного маршрута, для отслеживания динамики развития в течение учебного года.

\_\_\_\_\_ *ФИО родителя (законного представителя)*

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 2

Директору МБОУ «Аргуновская № 11»  
СП детский сад «Тополёк»  
Поровой Ольге Викторовне

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)  
\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан))  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан))  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) - \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)  
\_\_\_\_\_  
(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан))  
\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения)  
\_\_\_\_\_  
(место регистрации ребенка)  
\_\_\_\_\_  
(место проживания ребенка)

в МБОУ «Аргуновская ОШ № 11» СП детский сад «Тополёк»  
(наименование ОУ)  
в группу компенсирующей направленности \_\_\_\_\_ с  
(вид групп)

язык образования русский

С лицензией образовательного учреждения на право реализации образовательной деятельности, уставом ОУ, образовательной программой, реализуемой в ОУ, ознакомлен.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных моих и ребенка (ФЗ №152 от 27 июля 2006 года)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О ребенка



Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на обучение моего ребенка,

---

Ф.И.О. ребенка

по адаптированной образовательной программе дошкольного образования

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_



Приложение 3

**Журнал регистрации воспитанников, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи**

№	Дата обследования на ПМПК/ППК	ФИО воспитанника	Группа	Дата рождения	Выявленные нарушения речи, подлежащие логопедической коррекции	Согласие/несогласие родителей с обследованием ребенка на ППК (с указанием даты получения направления)	Дата зачисления в группу компенсирующей направленности